

Quadro de Avaliação e Responsabilização (QUAR), Plano e Relatório de Atividades – Ciclo de Gestão na Administração Pública | 28 horas

ENQUADRAMENTO:

O **Plano de atividades** integra o ciclo de gestão e constitui um documento fundamental de planeamento. Nos termos do n.º 2 do artigo 1.º do Decreto-Lei N.º 183/96, de 27 de setembro, o Plano deve discriminar os objetivos a atingir, os programas a realizar e os recursos a utilizar, o qual, após aprovação pelo ministro competente, fundamentará a proposta de orçamento a apresentar na fase de preparação do Orçamento do Estado.

O **Quadro de Avaliação e Responsabilização (QUAR)** evidencia a missão dos organismos, os seus objetivos estratégicos e operacionais, os indicadores de desempenho e respetivas metas, bem como a afetação dos recursos disponíveis (humanos e financeiros) para a prossecução dos objetivos, e integra o Plano de atividades.

A monitorização do QUAR e das atividades estratégicas e não estratégicas constantes do Plano é um processo contínuo que permite dar a conhecer o grau de realização do desempenho do organismo, pela medição quantitativa, sempre que possível, dos resultados alcançados pelos indicadores que contribuem para a realização dos objetivos operacionais, em comparação com as metas previstas.

Este mecanismo é essencial para a tomada de decisão, para o acompanhamento periódico do desempenho dos organismos, bem como identificar os desvios nas metas, identificação de fragilidades e antecipar futuros constrangimentos.

Por seu turno, o Relatório de Atividades deve discriminar os objetivos atingidos, o grau de realização dos programas e os recursos utilizados. Sendo que a autoavaliação do serviço é parte integrante deste Relatório anual.

A adoção de princípios subjacentes a uma cultura de gestão por objetivos, numa atitude de orientação para os resultados em toda a sua estrutura é fundamental e obrigatória para o bom funcionamento dos organismos.

OBJETIVOS:

- Definir objetivos estratégicos e operacionais tendo em conta a missão do organismo;
- Conceber indicadores de desempenho e respetivas metas;
- Apurar os meios disponíveis (humanos e financeiros);
- Aferir a concretização dos indicadores de desempenho e metas;
- Apurar e identificar desvios no fim do ciclo de gestão.

DESTINATÁRIOS:

Todos os profissionais das várias áreas funcionais, envolvidos ou com potencial de intervenção na gestão, desenvolvimento e implementação de projetos e todos os profissionais que necessitem adquirir competências ao nível da gestão de projetos. Gestores e Técnicos do sector privado;

CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS:

1. **Ciclo de Gestão na Administração Pública**
2. **CrITÉrios na seleção de objetivos e indicadores de desempenho**
3. **Objetivos: Eficácia, Eficiência e Qualidade**
4. **Avaliação e expressão qualitativa da mesma**
5. **Conteúdo do Plano de Atividades**
6. **Conteúdo do Relatório de Autoavaliação/Relatório de Atividades**
7. **Construção de situações práticas**

AVALIAÇÃO:

Avaliação contínua decorrente da participação e da realização de um exercício de validação final.

CERTIFICAÇÃO:

Os participantes que participem em pelo menos 90% da duração da ação de formação e obtenham aproveitamento receberão um Certificado de Formação emitido através do Sistema Integrado de Informação e Gestão da Oferta Educativa e Formativa – SIGO.

LOCAL: Formação a distância (*live training*)

CONDIÇÕES DE ACESSO:

O(A) candidato(a) deverá ler e aceitar as Condições de Participação constantes no Formulário de Inscrição; e deverá facultar os dados e documentos que permitam comprovar a sua identificação para registo e emissão do respetivo Certificado de Formação através plataforma SIGO

A inscrição será considerada definitiva após confirmação por parte do CONPRO.